

○徳島大学病院総合臨床研究センター技術補佐員 募集要項○

| | |
|---------|--|
| 募集人員 | 技術補佐員(有期雇用職員) 1名 |
| 採用予定年月日 | 令和3年4月1日以降 ※任期は年度末までとし、次年度更新は勤務成績等を考慮して決定する。 |
| 業務内容 | 徳島大学病院総合臨床研究センターにおける事務業務 (医師主導治験調整事務局業務、その他総合臨床研究センターが指示する業務) (1) 一般事務(データ入力、書類処理等) (2) 会議業務(院内、院外会議の資料作成、整理、連絡、発送等)等 |
| 勤務時間等 | 就業形態:パート ※時間外勤務有り(月平均10時間程度) 平日 9:00~17:00(休憩1時間含む。7時間勤務) ※休日:土曜日・日曜日・祝日・年末年始(12/29~1/3) ※休暇:年次有給休暇 等 |
| 待遇等 | 給与:時給 1,008 円 諸手当:本学規則に基づく 手当例)通勤手当:月額 55,000 円まで 等 加入保険等:雇用, 労災, 健康, 厚生 マイカー通勤について:通勤距離 5km 以上に限り可 ※マイカー通勤の場合, 年間 18,000 円の駐車料金要(自己負担) |
| 応募資格 | パソコン操作(Word, Excel 等)に通じ, 簡単な関数やグラフ機能を使用して資料作成ができること ※高校卒以上 ※教育機関, 医療機関等での業務経験者, 医療系諸資格保持者 歓迎 ※なお, 治験や臨床研究に関する専門的知識は必要とされませんが, 関連業務経験者を歓迎します |
| 提出書類 | 履歴書(写真貼付(近影)) 及び職務経歴書 |
| 提出期限 | 随時 |
| 選考方法 | (1) 第一次選考・書類選考 (2) 第二次選考:面接(書類選考後, 対象者に連絡します) ※採用者以外の提出書類はご返却します |
| 応募方法 | 上記提出書類(1)及び(2)を下記書類送付先に提出して下さい。 ※郵送の場合は, 封筒表面に「総合臨床研究センター技術補佐員」と朱書きして下さい。 |
| 書類送付先 | 〒770-8503 徳島市蔵本町2丁目50-1 徳島大学人事課蔵本人事係(宛) TEL 088-633-7018 |
| 本件問合せ先 | 〒770-8503 徳島市蔵本町2丁目50-1 徳島大学病院 総合臨床研究センター 担当 楊河、坂口 TEL 088-633-9294 (事務担当 徳島大学病院 経理調達課 臨床研究支援係 安部 TEL 088-633-7958) |