国立大学法人徳島大学病院　技術補佐員（医療ソーシャルワーカー）募集要項

１．所　　属　　徳島大学病院
２．配 属 部 署　　医事課患者支援係
３．職　　種　　技術補佐員　（医療ソーシャルワーカー）
４．業 務 内 容　（１）医療支援・医療福祉相談業務
（２）入退院支援及び地域連携業務
（３）他の行政・医療機関等との連携に係る業務
（４）その他、医事課が指示する業務
５．雇 用 形 態　　７時間パート
６．募 集 人 員　　１名
７．雇用予定期間　　随時 ～ 令和７年３月３１日
（勤務評価等により次年度継続雇用の予定あり）
８．勤 務 時 間　（１）１日７時間，月～金（週５日勤務，１週３５時間勤務）
（２）９：００～１７：００（休憩１２：００～１３：００）
（３）時間外勤務有り
（４）休日：土曜日・日曜日・祝日・年末年始
休暇：年次有給休暇 等
９．給　与　等　（１）時間給 １，１０４円
（２）諸手当 通勤手当（条件に該当する場合に支給）
※マイカー通勤（通勤距離５ｋｍ以上）の場合，
年間１８，０００円の駐車料金が必要（自己負担）
（３）社会保険等 健康保険，厚生年金，雇用保険，労災保険
※諸手当については，本学規則による
10. 応 募 資 格　　社会福祉士の資格を有する者
11. 応 募 書 類　（１）履歴書（写真添付）
（２）職務経歴書（様式は任意）
（３）社会福祉士の免許等の写
12. 応 募 期 限　　採用者が決定次第，募集を締め切る
13. 選 考 方 法　（１）第一次選考・書類選考
（２）第二次選考：面接（書類選考後，対象者に連絡します）
※面接のための旅費，宿泊費等必要経費は応募者負担
14. 書 類 提 出 先　〒７７０－８５０３ 徳島市蔵本町２丁目５０－１
徳島大学総務部人事課蔵本人事係あて
※郵送の場合は，必ず「書留」郵便とし，封筒表面に「医事課患者支援係技術補佐員（医療ソーシャルワーカー）応募書類在中」と朱書すること

15. 本件問合せ先　（１）業務内容について

徳島大学病院医事課患者支援係

Tel：０８８－６３３－９９８２

（２）給与や勤務条件等について

徳島大学総務部人事課蔵本人事係

Tel：０８８－６３３－７０１８