

入院のご案内

入院時の提出物・持ち物チェック表

忘れ物がないように、□にチェックをいれて確認してください。

下記以外で、診療科から持ってくるようお願いされた持ち物はご自身でご準備ください。

入退院サポート窓口で提出・提示いただくもの

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 入院申込書・保証書 | <input type="checkbox"/> 資格確認書(マイナンバーカードをお持ちでない方) |
| <input type="checkbox"/> 個人情報及び禁煙に関する同意書 | <input type="checkbox"/> 限度額適用認定証 |
| <input type="checkbox"/> 他の医療機関における入院確認について | <input type="checkbox"/> 各種医療券等(該当者のみ) |
| <input type="checkbox"/> 退院証明書(3ヵ月以内に他の医療機関に入院されていた方) | <input type="checkbox"/> 介護保険証(該当者のみ) |
| <input type="checkbox"/> 診察券(IDカード) | <input type="checkbox"/> 入院時食事標準負担減額認定証(該当者のみ) |
| <input type="checkbox"/> マイナンバーカード(健康保険証として利用される場合) | |

持ち物

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 印鑑 | <input type="checkbox"/> 食食用エプロン(必要な方) |
| <input type="checkbox"/> お薬(1週間分程度) | <input type="checkbox"/> 歯ブラシ★ |
| <input type="checkbox"/> お薬手帳 | <input type="checkbox"/> 歯磨き粉★ |
| <input type="checkbox"/> 寝衣(パジャマなど)★ | <input type="checkbox"/> ティッシュ★ |
| <input type="checkbox"/> 下着・靴下 | <input type="checkbox"/> ウェットティッシュ |
| <input type="checkbox"/> おむつ(必要な方)★ | <input type="checkbox"/> シャンプー |
| <input type="checkbox"/> 上着・羽織るもの(必要な方) | <input type="checkbox"/> ボディソープ |
| <input type="checkbox"/> はきもの(かかとのあるもの) | <input type="checkbox"/> ヘアブラシ |
| <input type="checkbox"/> タオル★ | <input type="checkbox"/> マスク |
| <input type="checkbox"/> バスタオル★ | <input type="checkbox"/> ひげ剃り(必要な方) |
| <input type="checkbox"/> コップ、湯呑★ | <input type="checkbox"/> 洗面器(必要な方) |
| <input type="checkbox"/> 吸い飲み、ストロー(必要な方)★ | <input type="checkbox"/> イヤホン★ |
| <input type="checkbox"/> 箸★ | <input type="checkbox"/> 眼鏡、補聴器(必要な方) |
| <input type="checkbox"/> スプーン、フォーク★ | |

★印のものはレンタル契約プランがあります。プランの内容をご確認いただき用意してください。

※持ち物にはすべて名前を記入してください。

※上記リストは基本の持ち物になります。上記以外で必要なものは各自でご準備ください。また3ページ「入院時の持ち物」も参考にしてください。



目次

Contents

- 01 ハートフル ホスピタルをめざして
特定機能病院として
- 02 基本理念
看護の理念
患者の皆様の権利と責務
- 03 入院の手続きについて
 - ・提出書類
 - ・入院時の持ち物
- 04 入院生活について
 - ・ご案内とご注意
- 09 入院費用について
- 10 退院の手続きについて
- 11 院内相談
- 12 病院案内(総合)
- 14 病院案内(各施設)
- 16 個人情報について
- 17 院内電話番号

目標とお願い

Goal & Request

ハートフルホスピタルを めざして



本院は大学病院として、患者の皆様診療のみならず次世代の医療の進歩に貢献し、診療とあわせて医学・歯学・薬学の教育および研究を目的としています。また、本院は徳島県内では唯一の特定機能病院として承認されており、高度医療を必要とする難病患者の皆様や急性期治療の必要な患者の皆様を中心に診療を行っております。患者の皆様が本院に入院された際には、安心して治療やケアが受けられるよう、医師、看護師をはじめ医療関係スタッフ一同お世話させていただきます。1日も早く健康を回復されますよう治療に専念ください。

特定機能病院としての本院からのお願い

本院は、特定機能病院として一般病院等とは異なり、高度医療を必要とする難病患者の皆様や急性期治療の必要な患者の皆様を中心に診察しています。そのため、**専門的治療が終了すれば病状が安定した時点で退院の上、ご自宅または地域の病院・施設などで療養を継続していただくことになります。**また、教育・研究の場として、あるいは、特定機能病院としての高度医療の開発・研修の場として、担当医から十分ご説明したうえで、下記についての同意をお願いすることがあります。

1

医・歯・薬学部生および看護学生などの臨床実習(小授業)、研修医の臨床研修等におけるご協力をお願い

2

病気の原因究明(研究用)のための、血液・組織などの検体の利用についてのお願い

3

難病や病状究明等のためのご家族への病理解剖のお願い

4

先進医療の一環として実施する、倫理観に基づいた新薬の臨床開発試験(治験)のためのご協力のお願い

是非とも、医療発展のため、ご家族や次世代の人達のためにも、皆様のご協力を得られますようお願い申し上げます。

※特定機能病院とは

厚生労働大臣に認可された大学病院や国立がんセンターなどで、高度の医療を提供するとともに高度医療に関する開発・評価および研修を行う医療機関をいいます。また、難度の高い診療、臨床検査、病理診断および医療品情報の収集や提供が適切に実施される体制を作り高度で総合的な医療の提供をめざしている医療機関でもあります。

基本理念

生命の尊重と個人の尊厳の保持を基調とし、先端的で、かつ生きる力をはぐくむ安全な医療を実践するとともに、人間愛に溢れた医療人を育成する。

目標

- 1. 人間尊重の全人的医療の実践
- 1. 高い倫理観を備えた医療人の育成
- 1. 高度先端医療の開発と推進
- 1. 地域医療および社会への貢献

看護の理念

私たちは、常に生命、人格、権利を尊重することを看護の判断、行動の基本とするとともに、社会環境の変化、医療の進歩に対応した安全でより質の高いケアを提供します。

臨床研修の理念

医療人としての人格と倫理性を涵養し、全人的な診療能力を有し、医学・医療の社会的ニーズを認識できる医療人を育成する。

基本方針

- 1. 人間尊重の全人的医療の実践
- 2. チーム医療の実践
- 3. 教育機関としての次世代リーダーの育成
- 4. 地域医療および社会への貢献

患者の皆様の権利と責務

権利

- 個人としての人格や価値観が尊重される医療を受ける権利があります。
- 適切で良質な医療を公平に受けることができます。
 - 診療内容について情報の提供を受けることができます。
 - 医療・看護について十分な説明を受けた後、医療・看護を「受ける」、あるいは「受けない」という選択をすることができます。
 - 診療の過程で得られた個人情報およびプライバシーは保護されます。
 - 教育実習や研究に対する協力は断ることができます。
 - 医療・看護・福祉などについて相談することができます。

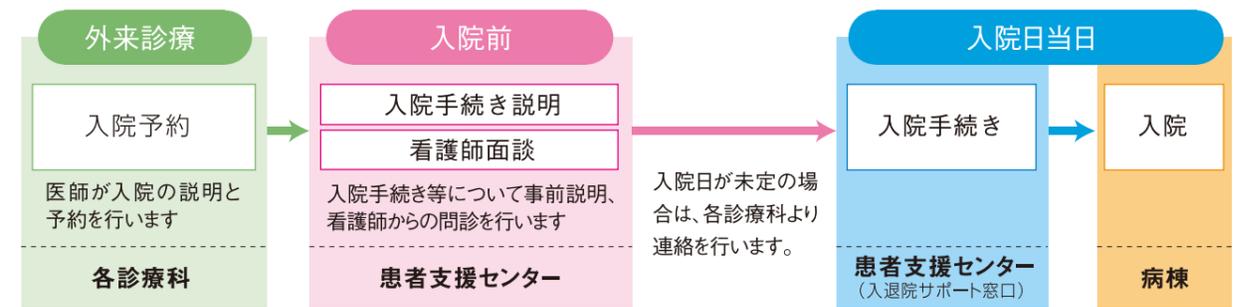
責務

- 最善の医療を受けていただくためには次のような責務があります。
- ご自身の健康状態に関する情報をできるだけ正確に医療者に対して提供してください。
 - ご自身の病気を治すために、自ら決定した治療法に沿って、医療者とともに病を克服する姿勢で取り組んでください。
 - よりよい療養環境で医療が受けられるように、医療者の指示と病院内でのマナーを守ってください。

次のような行為があった場合、強制退院、院外退去並びに警察署への通報等を行う場合があります。

- 喫煙・飲酒行為
- 職員に対して文書作成等に関する強制行為や、執拗な面談要求行為
- 他の患者さんや職員に対して暴力、暴言、威嚇行為、その他の迷惑行為
- その他、診療や業務を妨害する行為
- 病院内における器物破損行為

入院の手続きについて



提出が必要な書類等

<input type="checkbox"/>	入院申込書・保証書	<input type="checkbox"/>	個人情報及び禁煙に関する同意書
<input type="checkbox"/>	診察券	<input type="checkbox"/>	他の医療機関における入院確認について
<input type="checkbox"/>	マイナンバーカード(お持ちの方)	<input type="checkbox"/>	資格確認書(マイナンバーカードをお持ちでない方)
<input type="checkbox"/>	介護保険証 該当者のみ	<input type="checkbox"/>	各種医療券等 該当者のみ
<input type="checkbox"/>	入院時食事標準負担減額認定証 該当者のみ	<input type="checkbox"/>	育成医療、更正医療、特定疾患、医療扶助等といった[公費医療受給者証]をお持ちの方は、入院手続きの際に必ずご提示ください。
<input type="checkbox"/>	市町村民税非課税世帯の方は、入院時の食事標準負担額が減額となりますので入院時にご提示ください。		
<input type="checkbox"/>	限度額適用認定証	入院費の窓口での支払いが一定の限度額になりますので、入院時にご提示ください。詳細はご自身の保険証に記載されている保険者に事前にお問い合わせください。	

本院へ入院される3ヵ月以内に他病院に入院されていた方は[退院証明書]を提出ください。
入院予約の変更・取り消しは、診療科外来までご連絡ください。

入院時の持ち物

事前に準備していただく標準的な持ち物の一覧です。入院用品のレンタルもごございます。下記以外で診療科から説明のあった書類や物品がありましたら、ご準備ください。

洗面用具

洗面器、歯ブラシ、歯磨き粉、石鹸(ボディソープ)、タオル、くし、シャンプー、ひげ剃り等

認印

特別室入室の申請等に必要になります。

食事用具

箸、スプーン、コップ等

お薬

お薬手帳と現在服用しているお薬は、確認のため持参してください。(軟膏・目薬・インスリン等も含まれます。)

日用品

ティッシュペーパー、タオル、バスタオル、イヤホン、マスク等

衣類

寝衣(パジャマなど)、靴下、下着等

はきもの

はき慣れたかかとのあるくつ(音のしないもの) ※サンダルやスリッパは転びやすいため、入院生活には適していません。

持ち物について

盗難防止のため、必要以上の現金や貴重品はお持ちにならないようお願いします。やむを得ず現金や貴重品をお持ちの方は、各自で管理をお願いします。本院では責任を負いかねます。また、入れ歯やめがね等の身に付けるものについても、本院は責任を負いかねますので、管理につきましては患者の皆様で十分ご注意願います。ナイフ・はさみなど鋭利な物の持ち込みは、事故防止のためご遠慮ください。



入院生活について

入院に関するご案内・ご注意

入院中は、医師や看護師などの指示に従っていただくとともに、以下についてご了承ください。担当医の指示に従わない場合や他の患者さん・医療従事者等に著しく迷惑をかけていると判断できる場合は、退院していただくことがあります。また、入院中にお困りのことや質問がございましたら、医師や看護師に遠慮なく申し出ください。

リストバンドの装着

本院では入院患者さんに「リストバンド」の装着をお願いしております。検査の時、処置の時、注射・点滴の時、お薬をお渡しする時などに、「リストバンド」のお名前を確認させていただきますので、ご理解とご協力をお願いいたします。なお、文字が薄くなったり、破損したりした場合はお取替いたします。また、皮膚がかぶれたりする場合は、医師または看護師にお申し出ください。



服用中のお薬



現在、服用中のお薬がありましたら、お薬(1週間分程度)とお薬手帳をご持参いただき必ず病棟スタッフにお知らせください(他の病院で処方してもらったお薬など)。看護師または薬剤師が服薬状況を確認させていただきます。

注射・点滴・検査

- 開始あるいは変更する場合は、医師または看護師がご説明いたします。
- 誤認防止のため、お名前を名乗っていただいております。ご協力ください。
- これまでに注射・点滴等でアレルギーがあった方は、実施前に医師または看護師にお知らせください。
- 注射・点滴・検査で体調や症状の変化があった場合はすぐにお知らせください。

感染対策



針刺しなどの際の感染症検査のお願い

患者さんの血液等が付着した針などの鋭利器材で医療従事者が受傷した場合や血液等が眼に飛散した場合などに、患者さんへ感染症の有無を調べるための血液検査(肝炎ウイルス検査・HIV検査)を実施させていただくことがあります。検査費用はかかりません。検査結果は後日お知らせします。

咳エチケットのお願い

病院内ではマスクの着用をお願いしています。マスクの自動販売機を正面玄関、西病棟玄関、病棟(4・6・10階)に設置しております。

手洗いのお願い

医療従事者だけでなく患者さんにも手洗いを徹底していただくことは、大切な感染対策のひとつです。病室の出入りの際などは備え付けのアルコール手指消毒剤で手指の消毒をお願いします。また、排泄後は石鹸と流水での手洗いをお願いします。

持ち込まないでほしいもの

お見舞い用の花(生花・鉢植え)や加湿器の持ち込みはご遠慮いただいております。免疫が低下した患者さんは、お花や花瓶、加湿器の水からの菌・カビの感染で重篤な感染症を引き起こす可能性があります。



食事



- 食事の内容は患者さんの病状に合わせてご用意しております。
- 治療食の方は病状に応じた制限がありますので、食事療法を続けてください。
- 食事のご相談がある場合は担当医または看護師にお伝えください。
- 常食・幼児食については選択食メニューをご用意しております。ご利用ください。
- 患者さんの都合(外出など)で欠食をされる場合は下記の時間までにお申し出ください。

	朝食	昼食	夕食	
食事時間	7時30分	12時	18時	締切時間を過ぎた場合は 欠食扱いになりませんのでご注意ください。
締切時間	前日16時	9時	14時	

※新生児・乳幼児に限ってはのとおりではありません。詳しくは病棟でご確認ください。※食事はデイルームや、病室で召し上がってください。※患者さんごとの食べ物のやりとりは、治療上の妨げになることがありますので控えてください。※健康保険制度「入院時食事療養(1)」に基づき負担額を頂戴しています。※選択食メニュー(B)を希望されますと、追加料金がかかります。毎木曜日の午前10時までに希望のコースを「選択食メニュー申込書」に記入して、看護師まで手渡ししてください。※食事は配膳後1時間以内にお召しあがりください。

外出・外泊

外泊の場合は「外泊許可願」、外出の場合は「外出許可願」をご記入の上、担当医または看護師にお申し出いただき、担当医の許可を得てください。無断で外出・外泊された場合は退院していただくことがあります。※P8【入院中の他の医療機関での受診について】もご参照ください。

喫煙・飲酒



病院敷地内は**全面禁煙**となっており、入院中の喫煙は固くお断りしております。電子タバコも禁止です。**喫煙や飲酒をされますと、当院での治療継続は困難となりますので、原則退院していただきます。**

洗濯

洗濯は各病棟各階フロアー(東病棟4階を除く)に設置のコインランドリーをご利用ください。病室、廊下、ベランダへの干し物はご遠慮願います。洗濯用洗剤は各自ご持参ください。

付き添い(家族の在院)



本院は、原則、付き添いは必要ありません。ただし、患者さんの病状や年齢などの理由により、家族から在院(付き添い)を希望され医師がやむを得ないと判断した場合は、在院が許可されます。手続きは担当医師にご相談の上、[家族在院許可願]を提出してください。付き添いに関する証明は発行できませんのでご了承ください。なお、許可された場合のご家族の寝具(リネン)は、東病棟1階のリネン室の貸寝具をご利用ください。寝具(リネン)に関する、セット内容、料金(病院とは別会計です)等の詳しい内容は下記にお尋ねください。

日時/平日9:00~16:30 Tel/088-633-9208(東邦セールス(株))

消灯時間・施錠時間

消灯時間は原則21時となっております。また、病棟の出入口は24時間施錠しています。

ゴミ処理

「燃やせるごみ」、「燃やせないごみ」、「瓶」、「缶」、「ペットボトル」、「プラスチックごみ」などに分別して所定の容器に入れてください。

マニキュア・ジェルネイル

マニキュア、ジェルネイルは診察等に影響がでるため、除去してから入院してください。

● 駐車場



入院患者さんの駐車はご遠慮ください。お見舞いの方の割引制度はありません。なお、入院期間中に、本院医師からの病状説明・手術説明等のため、ご家族に来院をお願いした場合は、お車1台分の駐車サービス券B券(24時間まで100円)を発行いたします。上記以外のご家族による送迎・面会時の駐車場利用に関するご案内は、厚仁会駐車整理部(Tel.088-633-9398)にお尋ねください。

● 電気製品の持ち込みについて

テレビ、ポット等の電気器具の持ち込みは原則禁止しております。なお、環境を汚染することがありますので、加湿器の持ち込みもご遠慮ください。普通病室のテレビは、[テレビカード]が必要ですので、販売機でご購入のうえ、ご利用ください。※[テレビカード]1枚1000円/19時間

イヤホンは衛生上、病棟に設置しておりませんので、同室者への配慮のため、ご準備ください。入院用品のレンタルにはイヤホンが含まれています。また、売店及びローソンでもご購入いただけます。

● インターネットについて

- 病棟内は、フリーWi-Fiを導入しています。利用時間は、7時～21時です。詳細は、各病棟掲示板のポスター・利用規約を確認のうえ、ご利用ください。
- 有料の特別室(個室)は、有線での接続環境も用意しています。(パソコン、LANケーブルをご用意ください。)

● 犬・猫などのペット



ペットとの面会は[ペットふれあいハウス]をご利用ください。詳しくは看護師にお尋ねください。

● 家族など外部からの連絡

病棟ナースステーションの直通電話番号は、あらかじめご家族等に連絡しておいてください。なお、電話は極力短時間(緊急連絡に備え3分以内)にお願いします。21時以降の取り次ぎはお断りしていますのでご了承ください。



● 郵便物の宛先

郵便物を送付してもらう場合は、確実に届くよう「患者氏名」とともに、「病棟名・階」を記載するよう、あらかじめ発信者に連絡しておいてください。なお、お手元に届くまでに時間がかかりますことをご了承ください。

● 携帯電話のご使用について



携帯電話は一般病棟での使用はできますが、下記の携帯マナーをお守りください。

- 大きな声での会話、人混みの中や歩きながらの使用はご遠慮ください。
- 常にマナーモードの状態にしてください。
- 21時以降および精密医療機器が設置されている区域(ICU等)では使用できません。
- 病棟内での撮影は禁止です。また、SNSへの投稿などもご遠慮ください。
- その他、周囲の方のご迷惑にならないようマナーを守ってご使用ください。

● 面会

病棟にご確認いただくか、病院ホームページをご確認ください。感染症の流行状況等により、面会時間や面会できる人数が変更する場合がありますので、ご了承ください。

面会時間

■ 一般病棟 / 7:00～21:00 ■ 産科新生児室 / 11:00～11:30、18:00～18:30
■ 集学治療病棟(ICU・HCU・SCU) / 7:30～8:30、11:30～13:00、17:30～19:00
※土・日・祝日も同じ

● 面会にあたっての注意事項

- 治療中または病気の状態によっては面会をお断りすることがあります。
- 面会は、デイルームをご利用ください。
- 病室での飲食、喫煙および面会者の院内宿泊は、本院では認めておりません。
- 子どもさんの面会は、原則として禁止しています。(ご兄弟姉妹であってもご遠慮ください。)

病院には抵抗力(免疫力)の低い患者さんが入院しています。多くのウイルス感染が小児期に発生しますが、感染しても症状のない子どもさんも多くいます。また、元気に見える子どもさんであっても、ウイルスが排出されていることがあります。このような理由から、子どもさんの面会を原則禁止とさせていただきます。ご理解とご協力をお願い申し上げます。

また、大勢での面会または大声での会話は他の患者さんの、迷惑になりますので、ご遠慮ください。

● 病室

病棟管理の運営上、転室・転棟をお願いすることがあります。また、病棟の状況により、入院室のご希望に添えないことがありますのでご了承ください。

- 普通病室は4人部屋となっています。詳しくは病棟でお尋ねください。
- 普通病室の他に、有料の特別室があります。入室をご希望される方は、料金をご確認・ご承知のうえ、病棟にご相談ください。
- 下記特別室は病棟により設置されていないタイプがありますので、お申し込みの際にお尋ねください。

※利用料は入室・退室時間にかかわらず、暦日で計算します。1泊2日なら2日分の利用料となります。

※各個室にインターネット接続環境を導入しています(LANケーブルはご持参ください)。

※満室の場合はご希望に添いかねますので、ご了承ください。

特別室料金

形態	特別/個室	特別/個室	特別/個室	有料/個室	有料/個室	有料/4床室	有料/4床室
料金(税込)	55,000円	27,500円	19,800円	11,000円	9,350円	1,650円	1,100円



特別個室(55,000円)



特別個室(27,500円)

※消費税は、すべて10%で表示しています。

入院中の他の医療機関での受診について

入院中に他の医療機関(病院・医院)に受診または代理の方(家族)を通じて投薬等を求められますと、その医療機関は原則、保険請求ができなくなります。必ず事前に担当医または看護師にご相談ください。



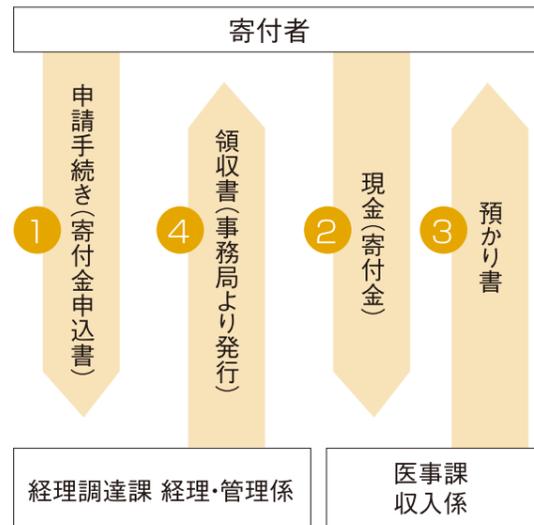
寄付についてのご案内

本院では、一層充実した医療を提供するために、寄付金というかたちで皆様のご厚志を活かしていきたいと考えております。皆様から頂きました貴重な寄付金は、今後の医療の発展のために使わせて頂いております。

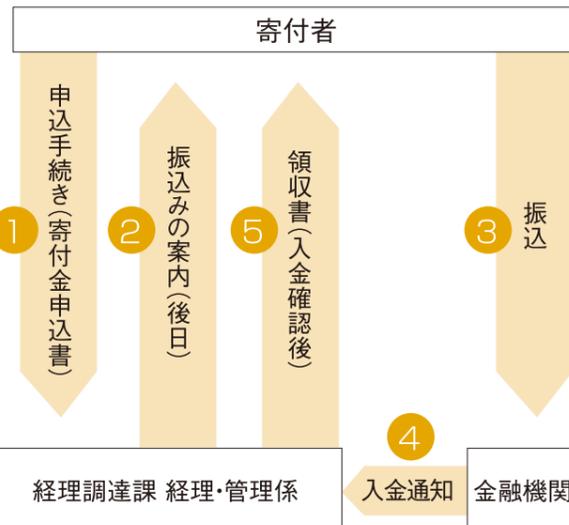
- 1 患者さんへの最良の医療提供
- 2 医療に関する調査や研究
- 3 医療技術者の研修

ご寄付の方法は「現金のご持参」「銀行口座のお振込み」からお選びください。

直接ご持参の場合



振込みの場合



お問い合わせ先

- 経理調達課 経理・管理係 (Tel.088-633-7016) または、最寄りのスタッフまでお申し出ください。

非常時

火災・地震などの非常時には、医師や看護師、病院職員の誘導に協力していただき、落ち着いて避難してください。個人の判断での行動は控えてください。また、身の回りの毛布や布団、バスタオル、タオル等で、自分の頭や体を守るようにしてください。エレベーターは停電等により、途中で停止してしまう恐れがありますので、絶対に乗らないでください。病棟の避難用経路については、入院時にご案内いたします。入院後、早い時期に必ず確認しておいてください。

その他

- 病室のカーテンは、原則、診療や処置のためのものです。日中はできるだけ開けておいてください。
- 原則として、病室の清掃は日曜日を除く毎日午前中に、リネン交換は1週間に1度決められた時間に行っております。また、状況によっては適宜、清掃・リネン交換させていただくことがありますのでご協力よろしくお願いします。
- 患者さんよりの御心付け(菓子・贈答品)などは、固くお断りいたします。

入院費用について

診療料金の計算方法

本院は厚生労働省の指定による包括評価(DPC)対象病院です。厚生労働省が定めた計算方法により、入院患者の皆様の病状や手術、処置および検査等の内容に応じて、一日当たりの定額の点数を基本に医療費を計算しています。また、精神、歯科病床など、従来どおりの出来高計算による場合もあります。

長期入院にかかる選定療養費

同一傷病名により、継続して180日を越えて入院となった場合は、入院基本点数の15%が自費治療となります。180日の計算は医療機関が変わって(転院)も引き継ぐ事になります。

- 詳しくは、入退院サポート窓口にて備え付けの「入院診療費の計算方法(包括評価)について」、「長期入院にかかる[選定療養費]のお知らせ」をご覧ください。
- ご不明な点は、入院費相談窓口(外来診療棟1階・総合受付④番窓口横)にてお尋ねください。

高額療養費

自己負担について

- 月の初日から月末までの受診を1か月として計算します。
- 同一の病院でも、医科と歯科は別々の計算になります。
- 同一の病院でも、入院と通院は別々の計算になります。
- 保険診療の対象となる診療費の部分のみです。

請求について

定期請求(入院中の方)

入院診療料金のご請求は、月末にその月の診療料金を計算し、翌月の10日頃に請求書(入院診療料金通知書)を病棟にお届けしますので、20日以内にお支払い願います。なお、月に1回、保険資格の確認をお願いしています。ご協力をお願いします。

退院時請求(退院の方)

退院の際は、入院費相談窓口へお寄りいただき、入院診療料金の請求をいたします。なお、入院診療料金の概算をお知りになりたい方は、病棟の看護師にお尋ねください。

お支払いについて

お支払いの際は、[入院診療料金通知書]または[診察券]をご持参のうえ、お支払い場所にお越しください。

お支払時間	平日 8:30~17:15	お支払場所	平日 自動精算機または支払窓口
	平日時間外 17:15~22:00 (ただし月末日を除きます)		その他 時間外受付(事務当直室)西病棟玄関横
	土・日・祝日 8:30~22:00		

お支払いは現金のほかクレジットカード、デビットカードによる支払いも可能です。

※自動精算機、クレジットカード、デビットカードについての不明な点は、支払窓口(平日8:30~17:15)でお尋ねください。

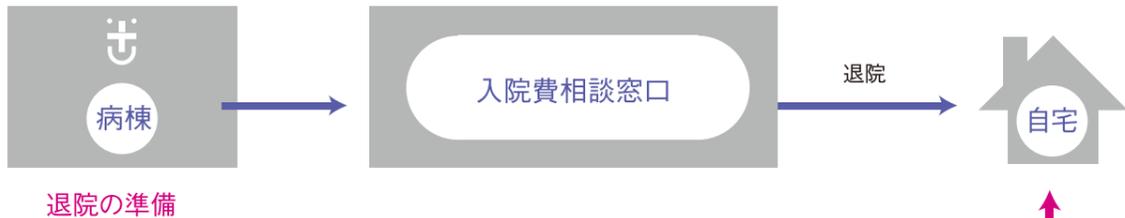
入院診療料金の計算ができない場合

公費医療の申請中や退院間際に手術や検査があった場合

※入院診療料金を支払った後、病棟や検査室等から伝票が遅れて届く場合があります。この場合は、後日追加の料金をご請求させていただくことがありますので、あらかじめご了承ください。

退院の手続きについて

- 1 退院当日、入院費相談窓口(外来診療棟1階・総合受付④番窓口横)へお越しください。
[入院診療料金通知書]をお渡しますので、自動精算機または支払窓口でお支払いください。
公費等の申請中で料金の計算ができない方は、病棟で[支払確認書]を記入していただき退院となります。
- 2 退院が、土・日・祝日の場合は、料金の計算ができませんので、病棟で[支払確認書]を記入していただき、退院となります。
- 3 退院の際は、本院が発行した[退院証明書](無料)を病棟でお渡します。
本院を退院された後、他病院に入院される場合は、[退院証明書]の提示を求められることがあります。また[退院証明書]の再発行はできませんので、大切に保管しておいてください。



証明書・診断書

- 診断書等の文書が必要な方は、[診断書受付窓口]に必要書類等をご用意のうえ、お申し込みください。
日時/平日8:30~17:00 Tel/088-633-9003
- 文書料金は申し込み時にお支払いください。
- 原則、文書が作成でき次第、申込書の住所へ郵送します。
- 本人確認のため、運転免許証等の身分を証明できるものをお持ちください。
- 代理の方がお越しの際は運転免許証等の身分を確認できるもの、および委任状、同意書をお持ちください。
- 生命保険等の診断書は退院日が決まり、退院日の一週間前以降でないこと受け付けできかねます。
- その他不明な点があればお問い合わせください。

患者サポート窓口のご案内

患者支援センターでは、病気や治療によって生じる様々な問題や不安などに関する、患者さんやご家族からの各ご相談をお受けしています。

- 日時/月~金曜日(祝日を除く)8:30~17:00(受付時間16:00まで)
- 場所/外来棟1階 ● Tel/088-633-9982



医療福祉相談

医療と福祉に関すること

- Tel/088-633-9107
088-633-9056

看護相談室 原則予約制

療養相談、退院後の生活等に関すること

- Tel/088-633-9401

がん相談

がんの一般的な情報や治療に関すること

- Tel/088-633-9438



肝疾患相談室 (肝疾患診療連携拠点病院)

肝炎、肝疾患に関すること 原則予約制

- Tel/088-633-9002



脳卒中・心臓病相談

脳卒中・心臓病に関すること

- Tel/088-618-0171



高次脳機能障害相談

高次脳機能障害に関すること

- Tel/088-633-9107



緩和ケアセンターによる相談

がん等の痛みの症状緩和、療養上の心配事(病状説明や治療、入院生活での心配等)や心理的問題などのご相談に、医師、看護師、医療ソーシャルワーカー、心理士が応じています。

- 日時/月~金曜日(祝日を除く)9:00~17:00 ● Tel/088-633-7457



遺伝カウンセリング (有料) 予約制

遺伝と考えられる異常や、病気のことでの不安や悩み、問題を抱えている方に正しい知識と最新の情報を提供し、ご自身が納得のいく方向で悩みや問題を解決できるように一緒に考えます。

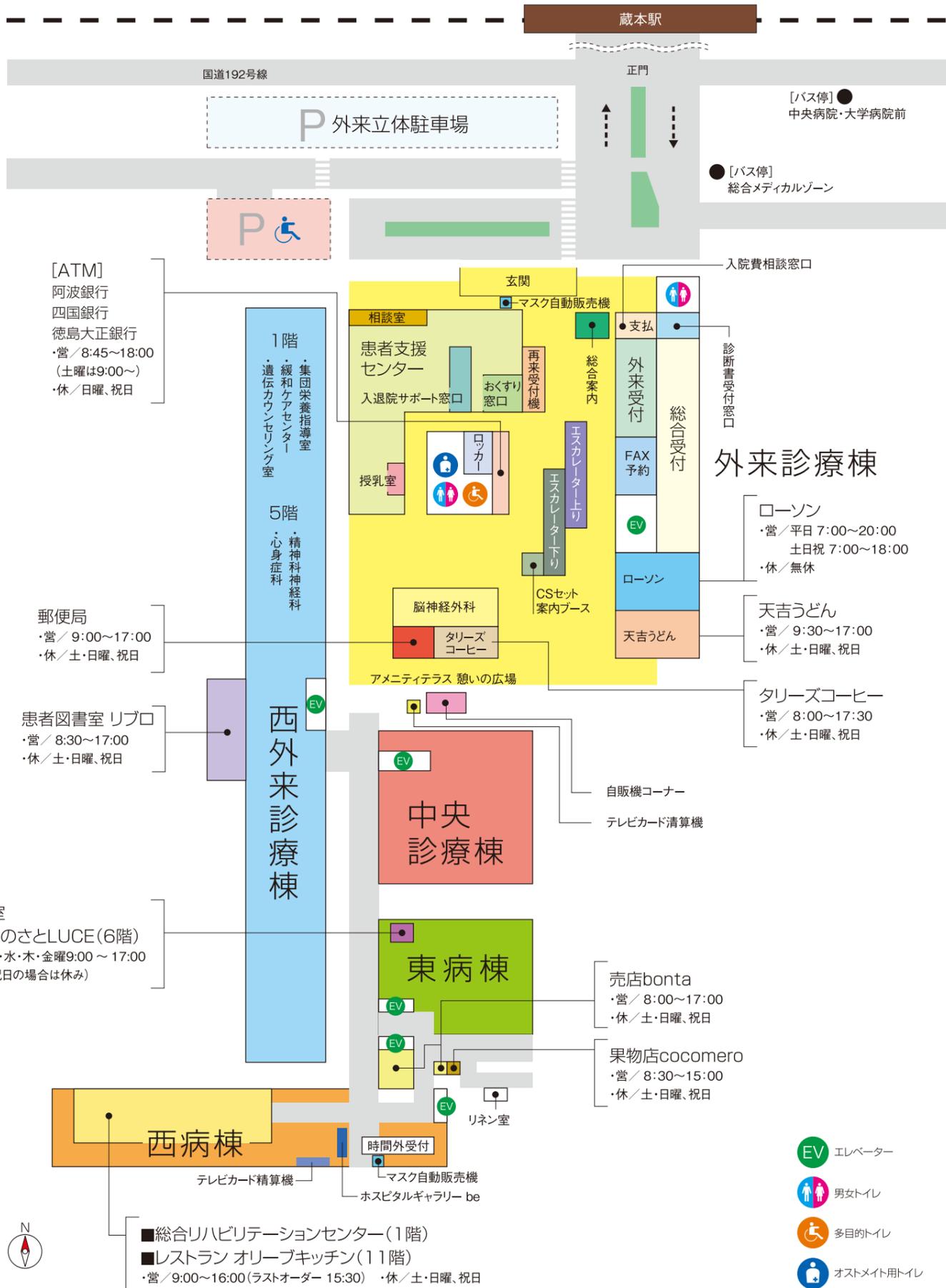
- 日時/月~金曜日(祝日を除く)9:00~17:00 ● Tel/088-633-9218



健康学級

義務教育を受けている児童が長期間入院される場合は、「健康学級」(東病棟3階)で授業を受けることができます。希望がある場合は担当医または看護師長にご相談ください。

病院案内図



外来診療棟

4階	● 歯科 ・ 歯科総合臨床センター ・ 総合歯科診療部 ・ 歯科衛生室 ・ 口腔管理センター ・ 口臭外来 ・ むし歯科	● 歯科口腔外科 ・ 口腔内科 ・ 口腔外科 ・ 歯科麻酔科	● 矯正歯科 ● 小児歯科 ・ 障害者歯科 ・ 小児摂食外来
3階	● 内科 ・ 治験外来 ・ アンチエイジングフットケア	● 外科 ● 外来化学療法室 ● 皮膚科	● 形成外科・美容外科 ● 美容センター
2階	● 産婦人科 ● 泌尿器科	● 耳鼻咽喉科・頭頸部外科 ● 小児科	● 整形外科 ● 麻酔科
1階	● 総合案内 ● 受付・支払	● 診断書受付窓口 ● 患者支援センター	● 外来栄養指導室 ● 脳神経外科

西外来診療棟

5階	● 精神科神経科
1階	● 患者図書室 [リプロ] ● 集団栄養指導室

東病棟

8階	● 整形外科 ● 泌尿器科
7階	● 外科
6階	● 外科・皮膚科
5階	● 脳神経外科 ● 内科
4階	● 集学治療部 (ICU, HCU, SCU)
3階	● 産科 ● 周産母子センター ● NICU ● MFICU ● GCU ● 健康学級
2階	● 精神科神経科
1階	● 入院栄養指導室 ● リネン室

西病棟

11階	● 日亜メディカルホール
10階	● 移植・免疫細胞療法センター ● 内科 ● 小児科
9階	● 形成外科・美容外科 ● 歯科 ● 内科
8階	● 泌尿器科 ● 耳鼻咽喉科・頭頸部外科
7階	● 内科
6階	● 内科
5階	● 眼科 ● 皮膚科 ● 内科
4階	● 内科 ● 人工透析室 ● 心臓血管外科
3階	● 小児医療センター
2階	● 放射線科 ● 婦人科 ● 泌尿器科
1階	● 総合 リハビリテーションセンター ● 救急外来

中央診療棟

5階	● 病院情報センター
4階	● 手術部
3階	● 検査部・中央採血室 ● 輸血・細胞治療部 ● 病理部 ● 超音波センター
2階	● 放射線部 ・ 単純X線撮影室 ・ CT検査室 ・ 透視室 ・ 血管撮影室 ・ 超音波検査室 ・ 結石破碎室 ● 内視鏡センター
1階	● 放射線部 ・ MRI検査施設 ・ 高エネルギー診療施設 ・ 核医学検査室 (RI, PET) ● 放射線科外来 ● 高度画像診断センター

※詳しくは、病院ホームページをご確認ください。

患者の皆さんにかかる 個人情報の取扱いについて

本院では、患者さんの診察に伴い、症状、検査結果、診断、治療計画等の記録が作成されます。この記録には患者さんの個人情報が多く含まれておりますが、その取扱いにつきましては患者さんご本人の人格の尊重を基本的な理念として持つことが最重要であると考えています。従いまして、本院では患者さんの個人情報保護を最優先に考え、個人情報に関する法令に基づいた規程を整備し、患者さんの個人情報の取扱いの適正化を図るよう努めております。つきましては、本院における患者さんの貴重な個人情報を含む記録を、医療機関として、また教育・研究機関として所定の目的に利用させていただきたいと思っておりますので、ご理解とご協力を賜りますよう、お願い申し上げます。

個人情報の利用について

● 利用目的について

徳島大学病院の個人情報の利用目的については[患者さんにかかる個人情報の取扱いについて]を参照ください。

● 特別な場合の利用について

本院における安全な診療および業務遂行上の必要により、個人名をお呼びすること、病棟において入院患者さんの氏名を表示することがあります。また、必要に応じて、院内放送により患者さんの氏名等をお呼びすることがありますので、ご了承ください。

● 目的外利用について

上記利用目的以外に患者さんの個人情報を利用する場合は、書面により患者さんの同意をいただくことといたします。

● 利用にあたっての同意について

患者さんは、本院が示す利用目的の中で同意しがたい事項がある場合には、その旨お申し出ください。お申し出のない事項については、同意していただけたものとして取り扱わせていただきます。なお、お申し出は、後からいつでも、変更・撤回等を行うことが可能です。

診療記録の開示について

- ① 患者さんは所定の手続きの上、自己の診療記録の開示を請求することができます。
ただし、診療記録の開示に応じられない場合もありますので、ご留意願います。
- ② ご本人以外の方が、診療記録の開示を希望される場合は、ご本人のプライバシーを尊重することから、以下の書類による確認の手続きが必要です。
ア 診療記録開示申請書(提供窓口に様式が用意されています。)
イ 本人又は法定代理人である事を確認できる公的文書(免許証など)
- ③ 診療記録の開示を請求する場合、徳島大学病院が定めた手数料を納めていただきます。
- ④ 詳細については、患者支援センターにお問い合わせください。

個人情報の取扱いに関する苦情等について

本院の患者さんの個人情報の取扱い等に関しまして、苦情やご意見等がありましたら、患者支援センターにお寄せください。本院では、寄せられた苦情等について、適切かつ迅速な処理に努めてまいります。

お問い合わせ窓口 徳島大学病院患者支援センター ● Tel/088-633-9982

院内電話番号

質問はこちらの連絡先へ

- 入退院の料金に関すること〈診療報酬請求係(入院)〉 088-633-7037 受付/平日8:30~17:15
- 外来事務に関すること〈診療報酬請求係(医科外来)〉 088-633-7036 受付/平日8:30~17:15
〈診療報酬請求係(歯科外来)〉 088-633-7314 受付/平日8:30~17:15
- 料金収納に関すること〈料金支払窓口〉 088-633-7039 受付/平日8:30~17:15
- 救急診療に関すること〈時間外受付(事務当直室)〉 088-633-9211 受付/平日17:15~翌8:30(土・日・祝日は終日)

本院では、各診療科ごとに電話番号を設定しております。電話番号をよく確認のうえ、ご利用下さい。

※ただし、各外来診療科は勤務時間外は不在です。

【外来診療科】

●内科	088-633-7118
●精神科神経科	088-633-7128
●小児科	088-633-7132
●外科	088-633-7136
●心臓血管外科	088-633-7150
●整形外科	088-633-7237
●脳神経外科	088-633-7147
●皮膚科	088-633-7153
●泌尿器科	088-633-7157
●眼科	088-633-7161
●耳鼻咽喉科・頭頸部外科	088-633-7166
●放射線科	088-633-9284
●産科婦人科	088-633-7175
●麻酔科	088-633-7179
●形成外科・美容外科	088-633-7047
●総合診療部	088-633-7118
●口腔内科・口腔外科	088-633-7372
●歯科麻酔科	088-633-7376
●矯正歯科	088-633-7373
●歯科(総合臨床実習室)	088-633-7370
●歯科(保存科・補綴科・ 歯科用金属アレルギー外来)	088-633-7371
●口腔管理センター/歯科衛生室	088-633-7369
●総合歯科診療部	088-633-9183
●小児歯科・小児摂食外来	088-633-7374
●歯科放射線科	088-633-7375
●顎関節症外来・口臭外来	088-633-7377
●障害者歯科外来	088-633-7459

【病棟】

●東病棟	
E-2(精神科神経科)	088-633-9321
E-3(産科・周産母子センター)	088-633-9331
(GCU)	088-633-9653
(NICU)	088-633-9335
E-4 集学治療部	
(HCU)	088-633-9340
(SCU)	088-633-9338
(ICU)	088-633-9342
(家族控室)	088-633-9388
E-5(脳神経外科・内科)	088-633-9351
E-6(外科・皮膚科)	088-633-9361
E-7(外科)	088-633-9371
E-8(整形外科・泌尿器科)	088-633-9381
●西病棟	
W-1(総合リハビリテーションセンター)	088-633-9313
W-2(放射線科・婦人科・泌尿器科)	088-633-7228
W-3(小児医療センター)	088-633-7229
W-4(内科・心臓血管外科)	088-633-7230
W-5(眼科・皮膚科・内科)	088-633-7231
W-6(内科)	088-633-7232
W-7(内科)	088-633-7233
W-8(泌尿器科・耳鼻咽喉科)	088-633-7234
W-9(形成外科・歯科・内科)	088-633-7662
W-10(移植・免疫細胞療法センター)	088-633-7666